



NAŘÍZENÍ DĚKANA

2/2026

Státní závěrečné zkoušky v LS 2025/2026 pro navazující magisterské studijní programy akreditované na Zahradnické fakultě

Určeno: studentům končících ročníků navazujících magisterských studií, vedoucím ústavů, vedoucím diplomových prací

Č. j.: UM/2978/2026-2

Vlastník předpisu: děkan Zahradnické fakulty

Tvůrce předpisu: proděkan pro vzdělávací činnost a akreditace

Platnost ode dne: 11. března 2025

Účinnost ode dne: 11. března 2025

Zneplatněno dne: [Klikněte nebo klepněte sem a zadejte datum.](#)

Článek 1

Příslušnost k navazujícím magisterským studijním programům akreditovaným na Zahradnické fakultě

1. Nařízení č. 2/2026 je určeno studentům II. ročníků navazujících magisterských studijních programů:
 - a) **Zahradnické inženýrství – specializace:** *Zahradnictví, Vinohradnictví a vinařství, Zpracovatelské technologie a kvalita potravin*
 - b) **Krajinářská architektura**
 - c) **Realizace a správa zeleně**

Článek 2

Termíny související s konáním státní závěrečné zkoušky

1. Stanovené termíny tohoto nařízení jsou v souladu s Nařízením děkana č. 6/2025 – Harmonogram akademického roku 2025/2026 Zahradnické fakulty.
2. Harmonogram důležitých termínů je také uveden v příloze 1 tohoto nařízení.

Článek 3

Diplomová práce

1. Odevzdávání a zveřejňování diplomové práce se řídí vnitřními předpisy Mendelovy univerzity v Brně:
 - a) Studijní a zkušební řád Mendelovy univerzity v Brně (I. úplné znění účinné od 14.2.2026)
 - b) Směrnice rektora č. 1/2025 - Zpřístupňování závěrečných prací (úč. od 22. července 2025)
 - c) Směrnice rektora č. 2/2021 – Prevence a odhalování plagiátů (I. změna, znění účinné od 21. 11. 2023)
2. Metodické pokyny k formální a obsahové struktuře diplomové práce jsou uveřejněny na webové stránce Státní závěrečné zkoušky.
3. V odůvodněných případech, kdy by zveřejněním diplomové práce došlo k porušení předpisů o ochraně duševního vlastnictví, obchodního tajemství nebo smluvních závazků, může být zveřejnění závěrečné práce nebo jejích částí odloženo, a to po dobu trvání překážky pro zveřejnění, nejdéle však na dobu 5 let (viz odstavec 1a a 1b tohoto článku).
4. Diplomovou práci student odevzdává elektronicky, a to vložení do UIS v termínu stanoveném příslušným harmonogramem akademického roku fakulty a současně je povinen provést další administrativní úkony – vložit povinné doplňující informace (název závěrečné práce, abstrakt, klíčová slova – vše v jazyce českém a anglickém; pokud je závěrečná práce napsaná v jazyce slovenském tak se doplňující informace vkládají v jazyce českém, slovenském a anglickém).
5. V den konání státní závěrečné zkoušky student odevzdá jeden identický výtisk diplomové práce tajemníkovi zkušební komise v souladu s Nařízením děkana 1/2025 - Minimální požadavky a další metodická doporučení na závěrečné práce v pregraduálním stupni studia na Zahradnické fakultě (článek 8, odst. 4):
 - a) U navazujících magisterských studijních programů Realizace a správa zeleně a Zahradnické inženýrství, se výtisk diplomové práce v den konání státní závěrečné zkoušky vrací zpět studentovi.
 - b) U navazujícího magisterského studijního programu Krajinářská architektura se výtisk závěrečné práce v den konání státní závěrečné zkoušky studentovi nevrací a zůstává v depozitu ústavu řešitele, na kterém byla diplomová práce řešena.
6. Odevzdáním diplomové práce do UIS, autor (student) uděluje souhlas se zveřejněním závěrečné práce bez ohledu na výsledek obhajoby. Tento souhlas uděluje povinnou přílohou Čestné prohlášení, která se v diplomové práci uveřejňuje v jazyce, ve kterém je diplomová práce napsána.

Čestné prohlášení se nepodepisuje. Jazykové varianty Čestného prohlášení jsou uveřejněny na webové stránce [Závěrečné práce](#) - Povinné přílohy.

7. *Zadání diplomové práce* není součástí odevzdávané diplomové práce (nevkládá se do diplomové práce). *Zadání diplomové práce* je součástí veřejně přístupné databáze elektronické podoby závěrečných prací, včetně posudků a výsledků obhajoby, která je vedena a zpřístupněna prostřednictvím aplikace Závěrečné práce v UIS.
8. Nejpozději v den konání obhajoby diplomové práce musí být do UIS vložena *Errata*, pokud jsou v posudcích vedoucího diplomové práce anebo oponenta diplomové práce vyžadovány. *Errata* je písemná oprava formálních nedostatků diplomové práce např. překlepů, větných spojení či jiných gramatických chyb, chybných citací, odborných výrazů či dalších nedostatků. Příslušný formulář je uveřejněn na webové stránce [Závěrečné práce](#) – Metodické pokyny a doporučení.

Článek 4

Povinné portfolio navazujícího magisterského programu Krajinářská architektura

1. Součástí státní závěrečné zkoušky navazujícího magisterského studijního programu Krajinářská architektura je hodnocení PORTFOLIA prací studenta.
2. Průběžné vedení profesního portfolia je podmínkou České komory architektů pro uznání požadovaného vzdělání k výkonu povolání autorizovaného architekta.
3. Portfolio prací obsahuje všechny tvůrčí výsledky, dosažené v průběhu studia, (např.):
 - a) Výsledky mezinárodních workshopů (např. Sokrates a ECLAS).
 - b) Výsledky odborné praxe, popř. individuální tvorba a účast ve veřejných architektonických soutěžích (např. Lenné Preis, Cena Petra Parléře, soutěže IFLA a EFLA, apod.).
 - c) Výsledky ateliérových, semestrálních a dalších původních prací.
4. Formát portfolia prací je omezen na velikost max. A3. Provedení je volné, samo o sobě vypovídající a hodnocené z hlediska přiměřenosti, invence a výtvarného vkusu.
5. Portfolio se předkládá:
 - a) Fyzicky v den konání praktické části státní závěrečné zkoušky.
 - b) Elektronicky nejpozději do 31. 5. 2026 podle pokynů uveřejněných na webové stránce [Státní závěrečné zkoušky](#) (termín uveřejnění – nejpozději 31. 3. 2026)

Článek 5

Konání státní závěrečné zkoušky v řádném a v opravném termínu

1. *Řádný termín (první termín)* státní závěrečné zkoušky (*zkratka předmětu v UIS – SZZ*) se koná 1x ročně, vždy v letním semestru daného akademického roku, a termín je stanoven platným harmonogramem akademického roku Zahradnické fakulty - [Nařízení děkana č. 6/2025 – Harmonogram akademického roku 2025/2026 Zahradnické fakulty](#).
2. *Opravný termín (druhý termín)* státní závěrečné zkoušky se koná 1x ročně, vždy v letním semestru akademického roku, který následuje po letním semestru akademického roku, ve kterém byl konán řádný termín státní závěrečné zkoušky, pokud není harmonogramem akademického roku stanoven jiný termín. Opravný termín je vždy stanoven harmonogramem akademického roku Zahradnické fakulty.
3. **Konat řádný termín státní závěrečné zkoušky** může student, který splnil požadavky kladené na konání řádného termínu:
 - a) Student splnil všechny studijní požadavky vyplývající ze studijního programu.
 - b) Student se v termínu stanoveném harmonogramem akademického roku přihlásil ke konání státní závěrečné zkoušky.
 - c) Diplomová práce je odevzdána v elektronické formě do UIS v termínu stanoveném harmonogramem akademického roku.

- d) Předmět „*Diplomová práce*“ je vedoucím závěrečné práce ohodnocen zápočtem (zápočet musí být udělen a zapsán v UIS).
- e) Diplomové práci byla vedoucím závěrečné práce a oponentem závěrečné práce umožněna obhajoba závěrečné práce pro dostatečnou úroveň závěrečné práce, tzn. bylo navrženo hodnocení závěrečné práce alespoň u jednoho z obou lepší jak „F“

Nesplněním jednoho z výše uvedených požadavků nevzniká nárok pro konání státní závěrečné zkoušky v *termínu opravném*.

Z důvodů zvláštního zřetele (nemoc, porod aj.) může být **nevykonání státní závěrečné zkoušky v řádném termínu** omluveno a přichází pro vykonání v úvahu konání státní závěrečné zkoušky zkoušky v termínu řádném (v „prvním termínu“), nejbližším možném vypsáním, tj. platí řádné termíny vypisované vždy v období LS následujícího akademického roku, pokud není harmonogramem akademického roku stanoven termín jiný.

- 4. **Konat opravný termín státní závěrečné zkoušky** může student tehdy, pokud státní závěrečnou zkoušku nevykoná v řádném termínu z důvodu, že byl z některého z předmětů státní závěrečné zkoušky nebo z obhajoby diplomové práce klasifikován stupněm „F“, nebo se bez řádné a přijaté omluvy nedostavil k státní závěrečné zkoušce v *termínu řádném* (řádny termín tak propadl bez nároku na náhradu a student má k dispozici pouze *termín opravný*). Souhrnně tedy **státní závěrečnou zkoušku v řádném termínu nevykonat** – z jednoho nebo z druhého důvodu.

Článek 6 Státní závěrečná zkouška

- 1. Konání státní závěrečné zkoušky, průběh a klasifikace se řídí platným Studijním a zkušebním řádem Mendelovy univerzity v Brně (I. úplné znění účinné od 14.2.2026) - článkem 23, 24, 25 a 26).
- 2. Student se ke státní závěrečné zkoušce přihlašuje v aplikaci UIS v termínu stanoveném harmonogramem akademického roku.
- 3. Student může konat státní závěrečnou zkoušku, jestliže splnil studijní požadavky vyplývající ze studijního programu, a jeho diplomová práce byla vedoucím diplomové práce ohodnocena zápočtem, a současně podal přihlášku ke státní závěrečné zkoušce ve stanoveném termínu (včetně dalších požadavků uvedených v článku 5 odstavci 3 tohoto nařízení).
- 4. V termínu do 23. 5. 2026 může student podat žádost, přes aplikaci Kontaktní centrum, o zrušení přihlášky ke státní závěrečné zkoušce z důvodu nesplnění podmínek stanovených studijním plánem.
- 5. Student, který nevykonat státní závěrečnou zkoušku v *řádém termínu*, může ji konat v *termínu opravném* (viz článek 5 tohoto nařízení).
- 6. Student, který splnil všechny studijní požadavky uvedené v článku 5 odst. 3a, a nepřihlásil se ke státní závěrečné zkoušce v příslušném semestru, má právo nejpozději do dvou let ode dne splnění všech studijních požadavků uvedených v článku 5 odst. 3 tohoto nařízení, využít řádný i opravný termín státní závěrečné zkoušky. Podmínkou pro využití obou termínů je nepřekročení maximální doby studia.
- 7. Přesný harmonogram průběhu státní závěrečné zkoušky – jmenný rozpis studentů – bude uveřejněn na *Dokumentovém serveru* průběžně od 4. 5. 2026. Poslední aktualizace proběhne nejpozději 25. 5. 2026.
- 8. Pokud nastanou důvody, které způsobí nepřítomnost přihlášeného studenta ve stanovený den konání státní závěrečné zkoušky, je tento student automaticky nahrazen *náhradníkem*. *Náhradník* je vždy student, který se nachází na prvním a druhém místě seznamu přihlášených studentů pro následující den konání státní závěrečné zkoušky (mimo první den).

Článek 7 Průběh státní závěrečné zkoušky navazujícího magisterského studijního programu

1. Státní závěrečná zkouška se skládá z obhajoby závěrečné práce, je-li předepsaná studijním programem, a z ústní zkoušky pro každý ze stanovených okruhů příslušného studijního programu.
2. Doporučený průběh obhajoby závěrečné práce:
 - a) Představení studenta komisi.
 - b) Prezentace diplomové práce studentem.
 - c) Přečtení posudku vedoucího a oponenta diplomové práce.
 - d) Vyjádření studenta k posudkům a dotazům uvedených v posudcích.
 - e) Odborná rozprava k tématu diplomové práce.
3. Po ukončení obhajoby komise přistoupí k další části státní závěrečné zkoušky – ústní zkoušce. Po ukončení státní závěrečné zkoušky se komise v neveřejné části poradí o výsledku státní závěrečné zkoušky a následně výsledek oznámí studentovi.

Článek 8 Okruhy ústní zkoušky

1. Okruhy státní závěrečné zkoušky (ústní část) jsou v přílohách tohoto nařízení a odpovídají platným akreditacím jednotlivých navazujících magisterských studijních programů:
 - a) Příloha 2 – Okruhy státní závěrečné zkoušky (ústní část) pro navazující magisterský studijní program Zahradnické inženýrství a jeho specializace.
 - b) Příloha 3 - Okruhy státní závěrečné zkoušky (ústní část) pro navazující magisterský studijní program Realizace a správa zeleně.
 - c) Příloha 4 - Okruhy státní závěrečné zkoušky (ústní část) pro navazující magisterský studijní program Krajinářská architektura.

Článek 9 Závěrečná ustanovení

1. Toto Nařízení děkana 2/2026 Státní závěrečné zkoušky v LS 2025/2026 pro navazující magisterské studijní programy akreditované na Zahradnické fakultě pod č.j.: UM/2978/2026-2 nabývá platnosti a účinnosti dnem vyhlášení.
2. Zveřejněním Nařízení děkana 2/2026 se ruší Nařízení děkana 4/2025 - č.j.: UM/1268/2025-5 ze dne 10. 3. 2025.

prof. Ing. Patrik Burg, Ph.D.
děkan Zahradnické fakulty

Přílohy:

Příloha 1 - Přehled důležitých termínů.

Příloha 2 - Okruhy státní závěrečné zkoušky (ústní část) pro navazující magisterský studijní program Zahradnické inženýrství a jeho specializace.

Příloha 3 - Okruhy státní závěrečné zkoušky (ústní část) pro navazující magisterský studijní program Realizace a správa zeleně.

Příloha 4 - Okruhy státní závěrečné zkoušky (ústní část) pro navazující magisterský studijní program Krajinářská architektura.

Příloha 1 Přehled důležitých termínů

Termín	Popis	Odpovědnost
31. 3. 2026 (nejpozději do)	Podávání přihlášek ke konání státní závěrečné zkoušky v aplikaci UIS – <i>(lze podávat až po úspěšném e-zápisu do LS)</i> .	student
19. 4. 2026 (nejpozději do)	Vložení diplomové práce do UIS.	student
24. 4. 2026 (nejpozději do)	Návrh, schválení oponenta diplomové práce.	vedoucí diplomové práce; vedoucí ústavu
22. 5. 2026 (nejpozději do)	Uveřejnění posudků vedoucího diplomové práce a oponenta diplomové práce v UIS.	vedoucí diplomové práce
23. 5. 2026 (nejpozději do)	Možnost odhlášení se z konání státní závěrečné zkoušky.	student
31. 5. 2026	Odevzdání portfolia – elektronicky: Navazující magisterský studijní program Krajinářská architektura.	student
1. – 12. 6. 2026	Státní závěrečné zkoušky (SZZ): Předběžný termín bude uveřejněn na dokumentovém serveru od 4. 5. 2026, definitivní termín od 25. 5. 2026.	studijní oddělení
v den konání SZZ	Odevzdání portfolia: Navazující magisterský studijní program Krajinářská architektura. Odevzdání jednoho výtisku diplomové práce (odevzdává se tajemníkovi komise).	student
30. 6. 2026	Promoce.	studijní oddělení

Příloha 2 – Okruhy státních závěrečných zkoušek pro navazující magisterský studijní program Zahradnické inženýrství a jeho specializace Zahradnictví, Vinohradnictví a vinařství, Zpracovatelské technologie a kvalita potravin

okruhy ústní části státní závěrečné zkoušky

- A) specializace Zahradnictví (N-ZIZ-NZ)
 - a. okruh pěstitelských disciplín: pěstitelské technologie – zahrnuje odrůdový sortiment užitkových a okrasných rostlin, pěstební postupy, choroby a škůdce, pracovní operace
 - b. okruh speciálních disciplín: diagnostika chorob a postupy ochrany, šlechtění, školkařství rostlin, mechanizace, kvalita produkce
- B) specializace Vinohradnictví a vinařství (N-ZIZ-NVAV)
 - a. okruh pěstitelských a technologických disciplín: pěstitelské technologie ve vinohradnictví, technologie výroby vína
 - b. okruh hodnocení a řízení kvality: metody analýzy vína, metody senzorického hodnocení, systémy řízení kvality
- C) specializace Zpracovatelské technologie a kvalita potravin (N-ZIZ-NZTKP)
 - a. okruh technologických disciplín: posklizňové technologie, fermentační technologie, technologie nealkoholických nápojů
 - b. okruh hodnocení a řízení kvality: metody analýzy potravin, systémy řízení kvality, hygiena potravin a nutriční toxikologie

**Příloha 3 – Okruhy státních závěrečných zkoušek pro navazující magisterský studijní program
Realizace a správa zeleně (N-RSZ)**

okruhy ústní části státní závěrečné zkoušky

- a. Rostliny a technologie v zahradně krajinářské tvorbě (zahrnuje především)
 - Použití rostlin
 - Mechanizace pro RSZ
 - Arboristika
- b. Ekonomické a právní disciplíny (zahrnuje především)
 - Podnikový management a management veřejné správy
 - Veřejné a soukromé právo
 - Právo a podnikání
- c. Krajinářská architektura a krajinné plánování (zahrnuje především)
 - Krajinné plánování RSZ
 - Voda v krajině
 - Krajinářská architektura II.

**Příloha 4 – Okruhy státních závěrečných zkoušek pro navazující magisterský studijní program
Krajinářská architektura**

okruhy ústní části státní závěrečné zkoušky

- a. Plánování krajiny
 - Ateliér krajinného plánování
 - Krajinná ekologie
 - Krajinné plánování
 - Územní plánování
 - Environmentální studia
- b. Použití rostlin v krajinářské architektuře
 - Použití rostlin III. a IV.
 - Interiérové květinářství
- c. Krajinářská architektura
 - Ateliér navrhování IV.
 - Ateliér projektování
 - Urbanismus II.
 - Architektura a stavby I. a II.
 - Krajinářská architektura III.
 - Péče o památky zahradního umění

Připomínky, návrhy na úpravu (v případě potřeby vložte řádky)

JOSEFÍK Jan	
článek	text připomínky, návrhu na úpravu
JOSEFÍKOVÁ Ivana	
článek	text připomínky, návrhu na úpravu